

Punto VI. Del Orden del día

ANEXO 05

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2022

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES
DEL COMITÉ DE ÉTICA Y
PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE
INTERÉS DEL CONALEP
2022



Integrantes de Comité de Ética

| Cargo | Nombre Completo | Nivel Jerárquico |
|--------------------------------|---|--|
| MIEMBROS PERMANENTES | | |
| Presidente | L.A.E. Fernando Lavalle Gonzalez | Subcoordinadora de Administración y Finanzas |
| Secretario | L.I. Fernando Antonio Morales Santos | Subcoordinador de Tecnologías de la Información |
| Titular de la Unidad de Genero | M.B.A. Mextli Daniela Hernández Sánchez | Jefa de Proyecto de Servicios Escolares |
| MIEMBROS TEMPORALES | | |
| Propietario | Lic. Alvaro Gerardo Chan Lugo | Subcoordinador de Formación Técnica |
| Propietario | Ing. Mariana Pech Herrera | Jefa de Proyecto de Planeación |
| Propietario | Lic. Carlos Alfredo Orozco Uc | Subjefe Técnico Especialista/ Jurídico |
| Propietario | C.P. Gaudi Guadalupe Acosta Canto | Subjefe Técnico Especialista/ Asistente SAR |
| Suplente | C.P. Armando Darinel Guillén Narváez | Jefe de Proyecto de Programación y Presupuesto |
| Suplente | Lic. María del Sol Bernal | Subjefe Técnico Especialista/ Asistente Director Estatal |

**A) EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DEL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.**

ACTIVIDADES PROGRAMAS EN EL PRIMER TRIMESTRE 2022

| Objetivo | Meta | Indicadores de Medición para el Informe Anual | Actividad | Periodicidad | ene | feb | mar | Mecanismos de Verificación | Grado de cumplimiento |
|--|--|---|--|--------------|-----|-----|-----|-------------------------------|-----------------------|
| Cumplir con las Normativas del Comité de Ética | Atender a los requerimientos establecidos en Lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética, integridad y prevención de conflictos de interés de las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal. | Índice de cumplimiento a de los Lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética, integridad y prevención de conflictos de interés de las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal. | Elaborar el Programa Anual de Trabajo | Anual | | | | Documentación soporte | ALTO |
| | | | Elaborar el Calendario de sesiones 2022 | Anual | | | | Documentación soporte | ALTO |
| | | | Elaborar el Informe Anual de Actividades | Anual | | | | Documentación soporte | ALTO |
| | | Índice de Actualización del Apartado de integridad | Actualizar el Apartado de Integridad | trimestral | | | | Capturas de pantalla | ALTO |
| | | Índice de Actualización del Sistema de Ética | Actualizar la información del Sistema de Comité de Etica | trimestral | | | | Capturas de pantalla | ALTO |
| | | Índice del Cumplimiento de las sesiones del Comité de Ética programadas | Sesionar al comité de Ética | trimestral | | | | Documentación soporte / Fotos | ALTO |
| Capacitar y sensibilizar al Servidor Público en temas de Ética | Capacitar al Personal del CONALEP, dando a conocer las normativas aplicables en temas de Ética | Índice del Cumplimiento del programa de capacitación Comité de Ética programadas | Elaborar un programa de capacitaciones | Anual | | | | Documentación soporte | ALTO |
| Dar atención oportuna y eficiente a todas las quejas y denuncias presentadas | Atender todas las solicitudes | Índice de seguimiento al cumplimiento de las quejas recibidas | Dar seguimiento oportuno a las quejas recibidas Programar sesiones extraordinarias de ser necesario | trimestral | | | | Acta de las sesiones | ALTO |

ACTIVIDADES PROGRAMAS EN EL SEGUNDO TRIMESTRE 2022

| Objetivo | Meta | Indicadores de Medición para el Informe Anual | Actividad | Periodicidad | abr | may | jun | Mecanismos de Verificación | Grado de cumplimiento |
|--|--|---|--|--|-----|-----|-----|--|-----------------------|
| Cumplir con las Normativas del Comité de Ética | Atender a los requerimientos establecidos en Lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética, integridad y prevención de conflictos de interés de las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal. | Indice de Actualización del Apartado de integridad | Actualizar el Apartado de Integridad | trimestral | | | | Capturas de pantalla | ALTO |
| | | Indice de Actualización del Sistema de Ética | Actualizar la información del Sistema de Comité de Ética | trimestral | | | | Capturas de pantalla | ALTO |
| | | Indice del Cumplimiento de las sesiones del Comité de Ética programadas | Sesionar al comité de Ética | trimestral | | | | Documentación soporte / Fotos | ALTO |
| | | Indice de Capacitación. | Capacitación Presencial o virtual dando a conocer los Principios y Valores | De acuerdo al programa de capacitaciones | | | | Listas de Asistencia / Fotos | ALTO |
| Fortalecer la difusión del Comité de Ética y sus funciones | Que los empleados administrativos del CONALEP, conozcan que es el comité de ética y cuales son sus funciones | Indice del Cumplimiento de las sesiones del Comité de Ética programadas | Enviar Imágenes para Establecerlas como protector de pantallas con diversos temas éticos | Semestral | | | | Informe de los Técnicos de Informática | BAJO |
| | | | Enviar correos de difusión compartiendo la liga del Apartado de Integridad y la Normatividad vigente | Semestral | | | | Capturas de los correos de difusión | BAJO |
| Dar atención oportuna y eficiente a todas las quejas y denuncias presentadas | Atender todas las solicitudes | Indice de seguimiento al cumplimiento de las quejas recibidas | Dar seguimiento oportuno a las quejas recibidas Programar sesiones extraordinarias de ser necesario | trimestral | | | | Acta de las sesiones | ALTO |

ACTIVIDADES PROGRAMAS EN EL TERCER TRIMESTRE 2022

| Objetivo | Meta | Indicadores de Medición para el Informe Anual | Actividad | Periodicidad | jul | ago | sep | Mecanismos de Verificación | Grado de cumplimiento |
|--|--|---|--|--|-----|-----|-----|-------------------------------|-----------------------|
| Cumplir con las Normativas del Comité de Ética | Atender a los requerimientos establecidos en Lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética, integridad y prevención de conflictos de interés de las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal. | Indice de Actualización del Apartado de integridad | Actualizar el Apartado de Integridad | trimestral | | | | Capturas de pantalla | ALTO |
| | | Indice de Actualización del Sistema de Ética | Actualizar la información del Sistema de Comité de Ética | trimestral | | | | Capturas de pantalla | ALTO |
| | | Indice del Cumplimiento de las sesiones del Comité de Ética programadas | Sesionar al comité de Ética | trimestral | | | | Documentación soporte / Fotos | ALTO |
| Capacitar y sensibilizar al Servidor Público en temas de Ética | Capacitar al Personal del CONALEP, dando a conocer las normativas aplicables en temas de Ética | Indice de Capacitación. | Capacitación Presencial o virtual dando a conocer los Principios y Valores | De acuerdo al programa de capacitaciones | | | | Listas de Asistencia / Fotos | BAJO |
| Dar atención oportuna y eficiente a todas las quejas y denuncias presentadas | Atender todas las solicitudes | Indice de seguimiento al cumplimiento de las quejas recibidas | Dar seguimiento oportuno a las quejas recibidas Programar sesiones extraordinarias de ser necesario | trimestral | | | | Acta de las sesiones | ALTO |
| Imprimir las Reglas de integridad y pegarlas en los Departamentos que se apeguen mas a dichas Reglas | Lograr que en cada Jefatura tengan las Reglas de Integridad a las que esten mas apegados | Indice de Compromiso de difusión de las Reglas de Integridad | Colocar los Articulos componentes de las Reglas de Integridad en cada una de las áreas y Jefaturas de la Dirección Estatal | Anual | | | | Fotografías | ALTO |
| Crear el procedimiento para la recepción y atención de quejas y denuncias ante el comité | formalizar los medios para crear una queja y el establecer el seguimiento que se le dará | Indice de cumplimiento en el desarrollo de procesos | Crear el procedimiento y enviarlo al área de Control Interno para su envío a la SIMER | Anual | | | | Documentación soporte | BAJO |

ACTIVIDADES PROGRAMAS EN EL CUARTO TRIMESTRE 2022

| Objetivo | Meta | Indicadores de Medición para el Informe Anual | Actividad | Periodicidad | oct | nov | dic | Mecanismos de Verificación | Grado de cumplimiento |
|--|--|---|--|--|-----|-----|------------------------------|--|-----------------------|
| Cumplir con las Normativas del Comité de Ética | Atender a los requerimientos establecidos en Lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética, integridad y prevención de conflictos de interés de las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal. | Indice de Actualización del Apartado de Integridad | Actualizar el Apartado de Integridad | trimestral | | | | Capturas de pantalla | ALTO |
| | | Indice de Actualización del Sistema de Ética | Actualizar la información del Sistema de Comité de Ética | trimestral | | | | Capturas de pantalla | ALTO |
| | | Indice del Cumplimiento de las sesiones del Comité de Ética programadas | Sesionar al comité de Ética | trimestral | | | | Documentación soporte / Fotos | ALTO |
| | | | Realizar las elecciones de los nuevos integrantes del Comité de Acuerdo al Art. 15 | Anual | | | | Documentación soporte / Fotos | ALTO |
| Capacitar y sensibilizar al Servidor Público en temas de Ética | Capacitar al Personal del CONALEP, dando a conocer las normativas aplicables en temas de Ética | Indice de Capacitación. | Capacitación Presencial o virtual dando a conocer los Principios y Valores | De acuerdo al programa de capacitaciones | | | Listas de Asistencia / Fotos | BAJO | |
| Fortalecer la difusión del Comité de Ética y sus funciones | Que los empleados administrativos del CONALEP, conozcan que es el comité de ética y cuales son sus funciones | Indice del Cumplimiento de las sesiones del Comité de Ética programadas | Enviar Imágenes para Establecerlas como protector de pantallas con diversos temas éticos | Semestral | | | | Informe de los Técnicos de Informática | BAJO |
| | | | Enviar correos de difusión compartiendo la liga del Apartado de Integridad y la Normatividad vigente | Semestral | | | | Capturas de los correos de difusión | BAJO |
| Dar atención oportuna y eficiente a todas las quejas y denuncias presentadas | Atender todas las solicitudes | Indice de seguimiento al cumplimiento de las quejas recibidas | Dar seguimiento oportuno a las quejas recibidas Programar sesiones extraordinarias de ser necesario | trimestral | | | | Acta de las sesiones | ALTO |

b) El número de servidores públicos que recibieron capacitación en temas de ética.

Durante el ejercicio 2022, se invitó al personal de la Dirección Estatal de este Colegio a tomar capacitaciones de los temas “Conociendo el Código de Ética” y “Modificaciones a los Lineamientos”, logrando una asistencia de 82 Servidores Públicos.

Capacitación Principios y Valores del Código de Ética



Tema: Principios y Valores del Código de Ética

Personas Capacitadas

82

c) El número de servidores públicos que hayan recibido una observación o recomendación no vinculatoria.

Durante el ejercicio 2022 el Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán, no recibió ninguna observación o recomendación no vinculatoria.

d) Las buenas prácticas implementadas en la dependencia o entidad en temas de ética.

Difusión de las Reglas de Integridad

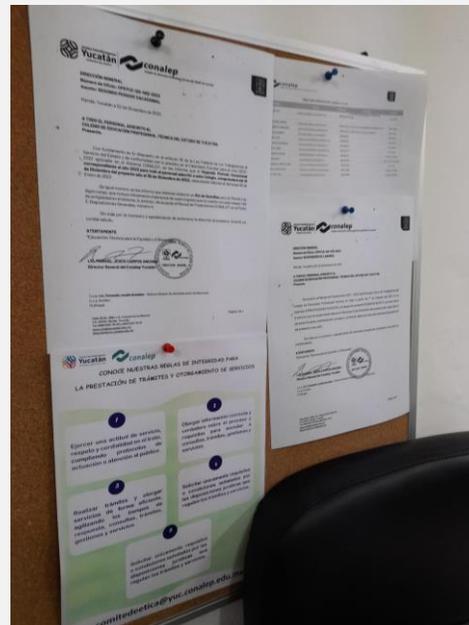
En cumplimiento al Programa Anual de Trabajo, los departamentos del CONALEP, difundieron en sus áreas las Reglas de Integridad que se relacionan directamente con sus actividades.



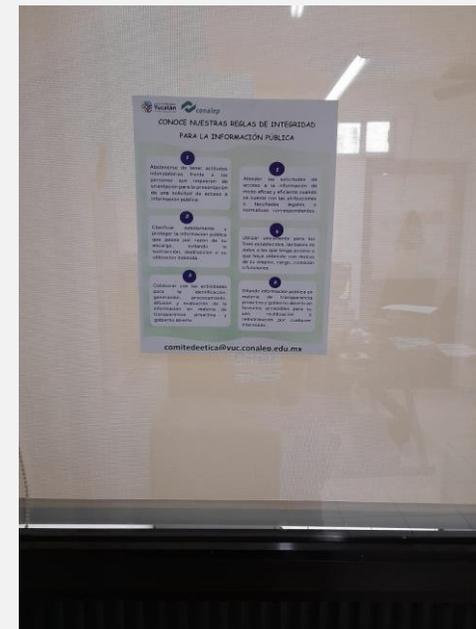
Departamento: Control Interno
Reglas de Integridad: Art. 13 Control Interno



Departamento: Recursos Materiales
Reglas de Integridad: Art.7
Contrataciones públicas, licencias, permisos, autorización y concesiones



Departamento: Servicios Escolares
Reglas de Integridad: Art.9
Tramites y servicios



Departamento: Unidad de Transparencia
Reglas de Integridad: Art. 6
Información Pública



INDICADORES

En apego a los Lineamientos para regular la Integración, organización y funcionamiento de los Comités de Ética, integridad y prevención de conflictos de Interés de las dependencias y entidades de la Administración pública estatal, el Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán presenta el listado de Indicadores para evaluar el cumplimiento del Código de Ética y del Código de Conducta; y para evaluar la actuación del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés en el cumplimiento de sus funciones.

| Nombre del Indicador | Objetivo | Formula (variables) | Comportamiento | Resultado | |
|---|---|---|----------------|--|------|
| Indice de principio de Transparencia | El Instituto mantendrá actualizado el Sistema SISAI 2.0 de la Plataforma Nacional de Transparencia, dando atención a las Solicitudes de Información | $\left(\frac{\text{Número de solicitudes Atendidas}}{\text{Número de solicitudes Recibidas}}\right) * 100$ | ascendente | $\left(\frac{26}{26}\right) * 100 =$ | 100% |
| Indice de Capacitación. | Fomentar acciones en materia de capacitación para los servidores públicos del Instituto. | $\left(\frac{\text{Número Servidores Públicos Capacitados}}{\text{Número de Servidores Públicos}}\right) * 100$ | ascendente | $\left(\frac{82}{515}\right) * 100 =$ | 16% |
| Indice de Capacitación. | Cumplir con las capacitaciones programadas en el PAT | $\left(\frac{\text{Capacitaciones hechas}}{\text{Capacitaciones programadas}}\right) * 100$ | ascendente | $\left(\frac{2}{4}\right) * 100 =$ | 50% |
| Índice de cumplimiento general del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés | Cumplir con las metas establecidas en el PAT (no se consideran las actividades con nivel de cumplimiento bajo) | $\left(\frac{\text{Número de Actividades Realizadas}}{\text{Número de Actividades Programadas en el PAT}}\right) * 100$ | ascendente | $\left(\frac{24}{32}\right) * 100 =$ | 75% |
| Indice de Compromiso con los Principios y Valores | Que los servidores públicos cumplan con los valores y principios del Código de Ética, en comparación con el ejercicio anterior | $\left(\frac{\text{Número de Quejas en el ejercicio actual}}{\text{Número de Quejas en el ejercicio anterior}}\right) * 100$ | descendente | $\left(\frac{0}{0}\right) * 100 =$ | |
| Conocimiento y aplicación de las leyes y normas. | Medir el nivel de conocimiento de la normatividad vigente, relacionado con la Ética | $\frac{\text{Promedio de aciertos en la evaluación anual}}{\text{Número de preguntas en la evaluación anual}}$ | ascendente | $\left(\frac{14.6}{20}\right) * 100 =$ | 73% |
| Indicador de seguimiento al cumplimiento de las quejas recibidas | Medir el cumplimiento a las Quejas Recibidas por el Comité de Etica | $\left(\frac{\text{Número de Quejas atendidas}}{\text{Número de Quejas Recibidas}}\right) * 100$ | ascendente | $\left(\frac{0}{0}\right) * 100 =$ | |
| Índice de cumplimiento a las obligaciones de transparencia del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés | Medir el cumplimiento de la obligación de privilegiar el principio de máxima publicidad de la información pública generada o a cargo del CEPCI | $\left(\frac{\text{Número de trimestres actualizados en el Sistema del Comité de Ética}}{\text{Trimestres del Ejercicio}}\right) * 100$ | ascendente | $\left(\frac{4}{4}\right) * 100 =$ | 100% |

e) La relación de quejas por falta de integridad o por presuntas vulneraciones al código de ética y código de conducta respectivo.

Durante el ejercicio 2022 el Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán, no recibió quejas por falta de integridad o por presuntas vulneraciones al código de ética y código de conducta.

f) Las recomendaciones de la secretaría en caso de haberse recibido alguna.

Durante el ejercicio 2022 el Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán, no recibió recomendaciones de la secretaría.

g) El seguimiento a las observaciones o recomendaciones no vinculatorias emitidas por el propio comité.

Durante el ejercicio 2022 el Comité de Ética del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán, no emitió observaciones o recomendaciones no vinculatorias.

h) El resultado de las elecciones para formar el comité, en caso de que aplique.

Durante el cuarto trimestre del ejercicio 2022 se realizó el proceso de Votaciones, para seleccionar a los miembros temporales del Comité de Ética.

- La convocatoria

INFORMACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN ESTATAL DEL CONALEP YUCATÁN

¡¡PARTICIPA!!

En el "Proceso de Renovación del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés"

Consta de 2 etapas: Nominación y Elección

1ra Etapa: Nominación

Puedes nominarte a ti mismo, o a otro servidor público, si cumplen los siguientes requisitos:

- ✓ Tener una antigüedad laboral mínima de un año en la entidad.
- ✓ Ser reconocido por su honradez, vocación de servicio, integridad, responsabilidad, confiabilidad, juicio informado, colaboración, trabajo en equipo y compromiso.
- ✓ Ser Jefe de Proyecto (1 nominado) o ser Subjefe Técnico (2 nominados), todos adscritos a la Dirección Estatal.

Envía tu nominación al correo:
comitedeetica@yuc.conalep.edu.mx

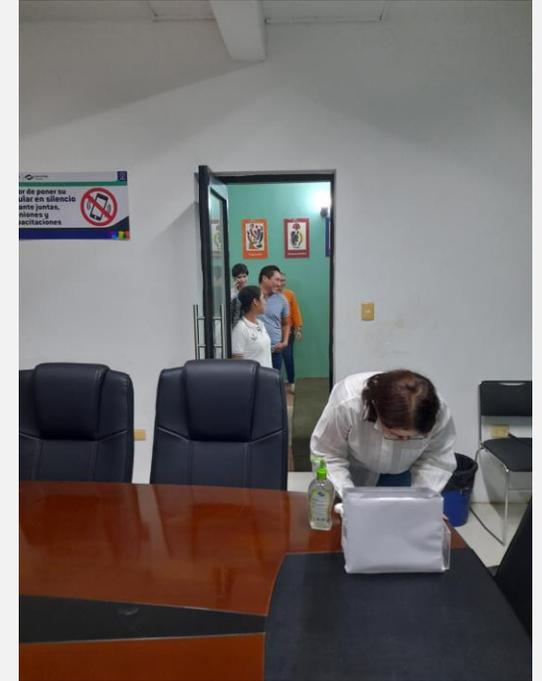
Fecha límite: 17 de noviembre de 2022

2da Etapa: Elección

Se realizará a través de votaciones, en la sala de juntas de la Dirección Estatal, el día 23 de noviembre en un horario de 10:00 a 12:00 horas.



- Las votaciones



- Los resultados

Resultado de la Etapa de Nominación de los Integrantes Temporales del Comité de Ética

| | | conteo | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | |
|----------------------------------|----------------------------------|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|
| Nominación Jefes de Proyecto (1) | C.P. Armando Guillen Narvaez | 14 | x | x | | x | x | x | x | | | | | | x | | x | x | | | x | | | x | x | x | | x | | | | | | | | | | | | |
| | L.M.N.I Julián Cámara Díaz | 2 | | | | | | | | x | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Ing. Roberto Trujillo Pacheco | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | x | | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Lic. Kristian Guzmán Solís | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | x | | | | x | | | | | x | | x | | | | | | |
| | Lic. María Teresa Franco Paredes | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | x | x |
| | C.P. Francisco Ortiz Bahena | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | x |
| | Ing. Mariana Pech Herrera | 7 | | | x | | | | | | x | | x | x | | x | | | | x | | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | |
| Nominación Subjefes Técnicos (2) | Lic. Carlos Orozco Uc | 16 | x | x | | x | x | x | x | | | | | | x | x | x | | x | | x | | x | x | x | | | | | | | | | | | | x | x | | |
| | C.P. Gaudi Acosta Canto | 23 | x | x | | x | x | x | x | | x | | | | x | x | x | x | | x | x | | x | x | x | x | x | x | x | | | | | | | | x | x | x | |
| | LAM. Ricardo Castro Godínez | 5 | | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | x | | | | | | | | | | x | x | |
| | L.T.S. Mario Cervantes Pinzón | 6 | | | | | | | | | x | | x | x | x | | | | | x | | | | x | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | C. Oscar Osorno Burjos | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | x | |
| | Lic. María del Sol Bernal | 11 | | | x | | | | | | x | x | x | x | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | x | x |

Resultado del Proceso de Votación de los Integrantes Temporales del Comité de Ética

| | | conteo | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | | |
|-------------------------------|------------------------------|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|
| Jefes de Proyecto (1 Electo) | C.P. Armando Guillen Narvaez | 17 | | x | x | x | | x | | x | | | | | x | x | x | x | x | | x | | | | | x | x | | x | x | | | | | | | | | | | |
| | Ing. Mariana Pech Herrera | 18 | x | | | | x | | x | | x | x | x | | | | | | | x | x | | x | x | x | | | x | | | | | | | | | | | x | x | |
| Subjefes Técnicos (2 Electos) | Lic. Carlos Orozco Uc | 21 | | x | x | x | x | | | | | | x | x | x | x | x | | x | | x | | | | x | x | x | | x | | | | | | | | | | | | |
| | C.P. Gaudi Acosta Canto | 29 | x | x | x | x | x | x | x | x | | x | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x | x | x | | | | | | | x | x | x |
| | Lic. María del Sol Bernal | 14 | x | | | | | x | x | | | | | x | x | x | | x | | x | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | x | x |

Se hace la precisión de que, el Colegio cuenta solo con 3 Servidores con nivel jerárquico inferior inmediato al del titular, siendo que, dos de estos ya fungen como Presidente y Secretario Técnico del Comité de Ética, y previa consulta a la SECOGEY, se determinó asignar al C. Alvaro Chán Lugo, con nivel jerárquico inferior inmediato al del titular como Integrante Temporal del Comité de Ética.

Resultado Final

| Integrantes Temporales del Comité de Ética |
|--|
| C. Alvaro Chán Lugo |
| Ing. Mariana Pech Herrera |
| Lic. Carlos Orozco Uc |
| C.P. Gaudi Acosta Canto |

| Integrantes Suplentes del Comité de Ética |
|---|
| C.P. Armando Guillen Narvaez |
| Lic. María del Sol Bernal |

- Los resultados

¡CONOCE EL RESULTADO DE LAS ELECCIONES!

DE LA:

Convocatoria Para la selección de integrantes temporales del

Comité de Ética

Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán

Con ética logramos +

C. Alvaro Gerardo Chan Lugo

Ing. Mariana Pech Herrera

Lic. Carlos Alfredo Orozco Uc

C.P. Gaudi Acosta Canto

Yucatán **conalep** Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán

- Difusión

